

Spett.le
CASSA EDILE TERAMO
Via Giannina Milli, 13
64100, TERAMO (TE)
Codice: TE00

Il Sottoscritto
in qualità di Titolare\ Legale Rappresentante dell'Impresa:
.....
con Partita Iva AUTORIZZA all'invio delle denunce mensili
dei lavoratori occupati mediante la procedura telematica M.U.T. lo Studio di
Consulenza:.....
Partita Iva, corrente in
alla via

A tal fine il sottoscritto:

- 1) chiede che tutte le comunicazioni connesse alla presente autorizzazione siano notificate allo studio di consulenza sopra indicato, al quale conferisce espresso mandato a trasmettere, in nome e per conto dell'impresa innanzi indicata, le denunce mensili ed ogni altra documentazione necessaria. Per effetto del suddetto mandato, il sottoscritto dichiara sin d'ora di assumere tutte le responsabilità, nei confronti della Cassa Edile di Mutualità ed Assistenza della provincia di Teramo, derivanti dalla predetta documentazione ed in particolare dalle denunce nominative mensili dei lavoratori occupati.
- 2) si impegna a comunicare tempestivamente alla Cassa Edile di Teramo, l'eventuale revoca dell'incarico allo Studio di consulenza indicato. Finchè la revoca non perverrà agli uffici della Cassa, rimarrà valido il mandato di cui al punto precedente.
- 3) sotto la propria responsabilità civile e penale, garantisce che i dati trasmessi con sistemi automatizzati, saranno corrispondenti alle registrazioni effettuate sui libri paga e matricola e che gli importi dovuti, in relazione alle predette denunce, saranno versati entro i termini stabiliti dal CCNL, dal CCPL della provincia di Teramo e dal Regolamento della Cassa Edile di Teramo, dando, altresì, atto che l'obbligo in questione è inscindibile, per cui non ne è ammesso il parziale assolvimento anche e soprattutto qualora i versamenti medesimi vengano effettuati direttamente a mani degli operai aventi diritto.
- 4) autorizza infine il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003 nonchè l'utilizzo della presente dichiarazione da parte della Cassa Edile, per gli usi ed agli effetti di legge.
- 5) allega copia di un documento di riconoscimento valido.

Teramo, li

(Luogo e data)

Firma del Legale Rappresentante
Per Accettazione e Ratifica
Lo Studio di Consulenza

Firma dello Studio di Consulenza

Teramo, li

(Luogo e data)



(Timbro dell'impresa)



(Timbro Studio di Consulenza)

DA COMPILARE PER OGNI LAVORATORE

Spett/le
CASSA EDILE della PROV. di TERAMO
Via G. Milli, 13
64100 **TERAMO**

Il sottoscritto
Codice Fiscale

nato il e residente in
Via

iscritto presso codesta Cassa Edile al n.

**con la presente autorizza la "CASSA EDILE DI MUTUALITA' ED ASSISTENZA DELLA PROVINCIA DI TERMO"
ad accreditare la liquidazione di tutte le competenze spettanti direttamente sul seguente:**

(barrare la casella)

Istituto Bancario:

IBAN:

Paese	Check	CIN	ABI	CAB	CONTO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Il sottoscritto si impegna altresì a comunicare tempestivamente alla Cassa Edile eventuali variazioni (modifica del codice IBAN, estinzione del rapporto, ecc.) dei dati occorrenti per lo svolgimento del servizio. Per eventuali informazioni in proposito, il proprio numero telefonico è il seguente :

Luogo e data

Firma

Note per la compilazione della Scheda di Adesione

(1) Natura Impresa

- 1 Industriale
- 2 Artigiana
- 3 Cooperativa
- 4 Società di lavoro temporaneo

(2) Forma Giuridica

- 1 Impresa individuale
- 2 Società di persone in nome collettivo (Snc)
- 3 Società di persone in accomandita semplice (Sas)
- 4 Altre forme di società di persone
- 5 Società per azioni (Spa)
- 6 Società a responsabilità limitata (Srl)
- 7 Altre forme di società di capitale
- 8 Cooperative
- 9 Altro

(3) Attività produttiva (prevalente) dell'impresa

- 1 Edilizia abitativa
- 2 Edilizia non abitativa
- 3 Manutenzione
- 4 Restauro
- 5 Completamento e rifinitura delle costruzioni edili
- 6 Costruzioni idrauliche
- 7 Movimento di terra
- 8 Costruzioni e manutenzioni stradali e ferroviarie
- 9 Costruzioni sotterranee
- 10 Costruzioni di linee e condotte
- 11 Produzione e distribuzione di calcestruzzo preconfezionato
- 12 Produzione e fornitura con posa in opera di strutture in ferro per cemento armato
- 13 Altro

(4) CCNL applicato

- 1 Industria
- 2 Artigianato
- 3 Cooperative

Spett.le
CASSA EDILE TERAMO
Via Giannina Milli, 13
64100, TERAMO (TE)
Codice: TE00

L'impresa _____ Codice iscrizione _____

in persona del suo legale rappresentante _____

con sede amministrativa in _____

segnala i dati e dichiara di sottoscrivere l'adesione all'invio telematico delle denunce mensili.

E-mail

A tal fine il sottoscritto sotto la propria responsabilità civile e penale, garantisce che i dati trasmessi con sistemi automatizzati, saranno corrispondenti alle registrazioni effettuate sui libri paga e matricola e che gli importi dovuti, in relazione alle predette denunce, saranno versati entro i termini stabiliti dal CCNL, dal CCPL della provincia di Teramo e dal Regolamento della Cassa Edile di Teramo.

Pur utilizzando la sopra indicata modalità, l'impresa dichiara espressamente fin d'ora che le indicazioni contenute nelle denunce mensili che verranno presentate corrisponderanno a verità senza omissioni né reticenze e che gli importi dovuti in relazione alle predette denunce verranno versati entro i termini stabiliti dal C.C.N.L. e dal C.C.P.L. della provincia di Teramo.

L'impresa conferma la propria autorizzazione, peraltro già rilasciata con la domanda di iscrizione, al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 ed il consenso all'utilizzo della presente dichiarazione da parte della Cassa Edile per gli usi ed agli effetti di legge.

In fede

..... ,

(firma del titolare o legale rappresentante)

(timbro della ditta o società)

Informativa per le imprese iscritte alla Cassa Edile ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs 196/2003 e in relazione ai dati personali che si intendono trattare, La informiamo di quanto segue:

1) Tipologia dei dati e finalità del loro trattamento

La tipologia dei dati personali richiesti, o acquisiti, sia all'atto della Sua iscrizione alla Cassa Edile, sia successivamente ad essa, è la seguente:

- Anagrafica: denominazione dell'impresa, natura e composizione societaria, nominativo e indirizzo del legale rappresentante, altri elementi di identificazione
- Lavorativa: numero e nominativi dei dipendenti, inizio e cessazione del rapporto di lavoro, retribuzione e trattenute, opere effettuate o in corso;
- Dati sensibili: eventuale adesione ad una Associazione datoriale.
- Ogni altro dato utile o indispensabile per la applicazione della Contrattazione Collettiva di settore. Il trattamento a cui saranno sottoposti tali dati ha come scopo di adempiere ad obblighi contrattuali e di legge, tra i quali:
 - la corresponsione del trattamento economico spettante agli operai per le ferie e per la gratifica natalizia;
 - la corresponsione ai lavoratori (tramite l'impresa) di una integrazione al trattamento economico nei casi di malattia e infortunio sul lavoro;
 - la riscossione delle quote e dei contributi sindacali;
 - la corresponsione agli operai dell' Anzianità Professionale Edile;
 - la corresponsione agli operai delle altre prestazioni previdenziali e assistenziali previste dal Regolamento della Cassa Edile;
 - l'attuazione dei contratti e accordi collettivi di riferimento;
 - di accertare l'adempimento di tali obblighi da parte delle imprese iscritte alla Cassa e di consentire il migliore esercizio dell'attività da parte della Cassa stessa;

In effetti, i dati personali e gli estremi del conto corrente bancario o postale che Vi vengono richiesti e che sono o saranno successivamente da Voi comunicati, sono necessari per l'elaborazione e il pagamento delle prestazioni contrattuali come sopra specificato e per ogni adempimento di legge e di contratto nei confronti degli Istituti previdenziali ed assistenziali, anche integrativi, e delle Pubbliche Amministrazioni.

In occasione di tali trattamenti, in osservanza di obblighi di legge e di contratto, l'Ente può venire a conoscenza anche di dati che la legge definisce "sensibili" in quanto gli stessi sono idonei a rivelare l'adesione ad una associazione imprenditoriale.

2) Modalità di trattamento dei dati

I dati sono direttamente richiesti a Codesta Impresa e da essa forniti alla Cassa Edile.

Il trattamento sarà effettuato prevalentemente con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati e può consistere in qualunque operazione e complesso di operazioni tra quelle indicate all'art. 1 comma 2 lettera b) della legge sopra richiamata.

3) Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali è facoltativo salvo che sia richiesto da norme di legge o contrattuali.

L'eventuale rifiuto di conferire i dati personali potrebbe comportare l'impossibilità di corrispondere le prestazioni di cui al punto 1 ai lavoratori e le conseguenze previste da norme di legge.

4) Comunicazione

I dati personali possono essere comunicati, esclusivamente per la realizzazione delle finalità di cui al punto 1:

- alle Pubbliche Amministrazioni, che richiedono informazioni alla Cassa Edile in ottemperanza ad obblighi di legge;
- alle Casse di previdenza e assistenza, come INPS, INAIL, Fondo previdenza complementare;
- agli Istituti bancari/finanziari che intrattengono rapporti con la Cassa Edile;
- alle Società di servizi, per la realizzazione delle finalità della Cassa;
- alle Società assicurative;
- alle altre Casse Edili e loro organismi di coordinamento;
- agli Enti paritetici di categoria;
- alle Associazioni costituenti la Cassa;
- alla Società di revisione contabile;
- ai legali e consulenti esterni della Cassa Edile;
- alle Associazioni imprenditoriali (nel caso di adesione dell'impresa);
- ai componenti del Comitato di gestione e del Collegio sindacale.

5) Diffusione dei dati

3. Il Garante, anche su segnalazione dell'interessato, nei casi di cui al comma 2, lettere a), b), d), e) ed f), provvede nei modi di cui agli articoli 157, 158 e 159 e, nei casi di cui alle lettere c), g) ed h) del medesimo comma, provvede nei modi di cui all'articolo 160.
4. L'esercizio dei diritti di cui all'articolo 7, quando non riguarda dati di carattere oggettivo, può avere luogo salvo che concerna la rettificazione o l'integrazione di dati personali di tipo valutativo, relativi a giudizi, opinioni o ad altri apprezzamenti di tipo soggettivo, nonché l'indicazione di condotte da tenersi o di decisioni in via di assunzione da parte del titolare del trattamento.

Art. 9 (Modalità di esercizio)

1. La richiesta rivolta al titolare o al responsabile può essere trasmessa anche mediante lettera raccomandata, telefax o posta elettronica. Il Garante può individuare altro idoneo sistema in riferimento a nuove soluzioni tecnologiche. Quando riguarda l'esercizio dei diritti di cui all'articolo 7, commi 1 e 2, la richiesta può essere formulata anche oralmente e in tal caso è annotata sinteticamente a cura dell'incaricato o del responsabile.
2. Nell'esercizio dei diritti di cui all'articolo 7 l'interessato può conferire, per iscritto, delega o procura a persone fisiche, enti, associazioni od organismi. L'interessato può, altresì, farsi assistere da una persona di fiducia.
3. I diritti di cui all'articolo 7 riferiti a dati personali concernenti persone decedute possono essere esercitati da chi ha un interesse proprio, o agisce a tutela dell'interessato o per ragioni familiari meritevoli di protezione.
4. L'identità dell'interessato è verificata sulla base di idonei elementi di valutazione, anche mediante atti o documenti disponibili o esibizione o allegazione di copia di un documento di riconoscimento. La persona che agisce per conto dell'interessato esibisce o allega copia della procura, ovvero della delega sottoscritta in presenza di un incaricato o sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento dell'interessato. Se l'interessato è una persona giuridica, un ente o un'associazione, la richiesta è avanzata dalla persona fisica legittimata in base ai rispettivi statuti od ordinamenti.
5. La richiesta di cui all'articolo 7, commi 1 e 2, è formulata liberamente e senza costrizioni e può essere rinnovata, salva l'esistenza di giustificati motivi, con intervallo non minore di novanta giorni.

Art. 10 (Riscontro all'interessato)

1. Per garantire l'effettivo esercizio dei diritti di cui all'articolo 7 il titolare del trattamento è tenuto ad adottare idonee misure volte, in particolare:
 - a) ad agevolare l'accesso ai dati personali da parte dell'interessato, anche attraverso l'impiego di appositi programmi per elaboratore finalizzati ad un'accurata selezione dei dati che riguardano singoli interessati identificati o identificabili;
 - b) a semplificare le modalità e a ridurre i tempi per il riscontro al richiedente, anche nell'ambito di uffici o servizi preposti alle relazioni con il pubblico.
2. I dati sono estratti a cura del responsabile o degli incaricati e possono essere comunicati al richiedente anche oralmente, ovvero offerti in visione mediante strumenti elettronici, sempre che in tali casi la comprensione dei dati sia agevole, considerata anche la qualità e la quantità delle informazioni. Se vi è richiesta, si provvede alla trasposizione dei dati su supporto cartaceo o informatico, ovvero alla loro trasmissione per via telematica.
3. Salvo che la richiesta sia riferita ad un particolare trattamento o a specifici dati personali o categorie di dati personali, il riscontro all'interessato comprende tutti i dati personali che riguardano l'interessato comunque trattati dal titolare. Se la richiesta è rivolta ad un esercente una professione sanitaria o ad un organismo sanitario si osserva la disposizione di cui all'articolo 84, comma 1.
4. Quando l'estrazione dei dati risulta particolarmente difficoltosa il riscontro alla richiesta dell'interessato può avvenire anche attraverso l'esibizione o la consegna in copia di atti e documenti contenenti i dati personali richiesti.
5. Il diritto di ottenere la comunicazione in forma intelligibile dei dati non riguarda dati personali relativi a terzi, salvo che la scomposizione dei dati trattati o la privazione di alcuni elementi renda incomprensibili i dati personali relativi all'interessato.
6. La comunicazione dei dati è effettuata in forma intelligibile anche attraverso l'utilizzo di una grafia comprensibile. In caso di comunicazione di codici o sigle sono forniti, anche mediante gli incaricati, i parametri per la comprensione del relativo significato.
7. Quando, a seguito della richiesta di cui all'articolo 7, commi 1 e 2, lettere a), b) e c) non risulta confermata l'esistenza di dati che riguardano l'interessato, può essere chiesto un contributo spese non eccedente i costi effettivamente sopportati per la ricerca effettuata nel caso specifico.
8. Il contributo di cui al comma 7 non può comunque superare l'importo determinato dal Garante con provvedimento di carattere generale, che può individuarlo forfaitariamente in relazione al caso in cui i dati sono trattati con strumenti elettronici e la risposta è fornita oralmente. Con il medesimo provvedimento il Garante può prevedere che il contributo possa essere chiesto quando i dati personali figurano su uno speciale supporto del quale è richiesta specificamente la riproduzione, oppure quando, presso uno o più titolari, si determina un notevole impiego di mezzi in relazione alla complessità o all'entità delle richieste ed è confermata l'esistenza di dati che riguardano l'interessato.
9. Il contributo di cui ai commi 7 e 8 è corrisposto anche mediante versamento postale o bancario, ovvero mediante carta di pagamento o di credito, ove possibile all'atto della ricezione del riscontro e comunque non oltre quindici giorni da tale riscontro.